



2015-2019 STRATEJİK PLANI

İZMİT
YAHYA KAPTAN
ORTAOKULU

2015,İZMİT





Eğitim ve öğretimde uygulanacak yol, bilgiyi insan için fazla bir ss, bir zorbalık vasıtası yahut medenî bir zevkten ziyade, maddî hayatta muvaffak olmayı temin eden pratik ve kullanılması mümkün bir cihaz haline getirmektir. Milli Eğitim Bakanlığı bu esasa önem vermelidir.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;

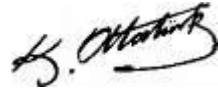
Mehmet Âkif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!



Mustafa Kemal ATATÜRK



Bilim, teknoloji ve çevresel değişimler, hem insanları hem de toplumu değişmeye ve yenileşmeye zorlamaktadır.

Her sistemde olduğu gibi eğitim sisteminde de değişme ve yeniliklere ihtiyaç vardır

Eğitimdeki reform hareketlerinin odak noktasında, bilgi toplumunun gereksinim duyduğu insanın yetiştirilmesi ve buna dayalı olarak da, bilgi üretme, bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve teknolojiye çevirme ön plana çıkmaktadır.

Değişim, mevcut olan durumumuzun iletişim ve irtibat halinde olduğumuz çevre koşullarının ihtiyaçları karşısında artık çaresiz ve kayıtsız kalması durumunda bizi yeniden yapılandıracak ve o ihtiyaçları giderebilecek düzeyde bireysel ya da organizasyonel anlamda yeni fikirler üretebilme ve bunu uygulama sürecidir (Kozak, 2001).

Post modern çağda bilgi toplumunun insanını en donanımlı şekilde yetiştirmeyi kendine amaç edinen Yahya Kaptan Ortaokulu yukarıda tanımı yapılan değişimin aktörlerinden biri olmak için planlamaya ayrı bir önem vermektedir.

Müdürlüğümüz 2015-2019 stratejik planını bilimsel yaklaşımla mevcut durumu doğru ve anlaşılır şekilde analiz ederek hedeflerini oluşturup gerçekleştirmek için hazırlamıştır.

Stratejik planımız bizlerin kurumca kendimizi daha iyi tanımamız ve gerçekleştirmemiz konusunda yol haritamız olacaktır. Plan kurumca daha iyi projeler üretmemize ve sorunların daha kısa sürede kalıcı çözümlere ulaştırılmasına, nitelikli eğitim ortamları oluşturulmasına neden olacaktır. Plan ile birlikte Türk milli eğitiminin genel ve özel amaçlarını özüne sindirmiş bireyleri yetiştireceğimize inanıyorum.

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen ve katkısı bulunan herkese özellikle özverili çalışan stratejik planlama ekibine teşekkürlerimi sunuyorum.

Hüseyin GÜRKAŞ
Yahya Kaptan Ortaokulu Müdürü

KURUM KİMLİK BİLGİSİ

Kurum Adı	YAHYA KAPTAN ORTAOKULU
Kurum Türü	<input type="checkbox"/> Genel Lise <input type="checkbox"/> Anadolu Lisesi <input type="checkbox"/> Mesleki ve Teknik Lise <input type="checkbox"/> Anadolu Mesleki ve Anadolu Teknik Lise <input type="checkbox"/> Fen Lisesi <input type="checkbox"/> Diğer (ORTAOKUL)
Kurum Kodu	701353
Kurum Statüsü	<input type="checkbox"/> Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :4 Öğretmen :46 Hizmetli :1
Öğrenci Sayısı	1014
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> İKİLİ
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1992
Kurum Telefonu / Fax	Tel. :3111635 Fax :3110075
Kurum Web Adresi	http://yahyakaptanortaokulu.meb.k12.tr/
Mail Adresi	701353@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle :Yahya Kaptan Mah. Akkavaklar Cad. No: 4 Posta Kodu :41100 İlçe :İzmit İli :Kocaeli
Kurum Müdürü	Hüseyin GÜRKAŞ GSM Tel: 5054789770
Kurum Müdür Yardımcıları	<u>ALPER GÜNER GSM TEL: 5327229777</u> <u>MEHMET AYDIN GSM TEL: 5335571135</u> <u>FİLİZ DÖNMEZ GSM TEL: 5057916578</u>

GİRİŞ

2003 yılında kabul edilerek 2005 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9.maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmüne yer verilmiştir.

Bu çerçevede, 25/03/2010 tarihinde kurumumuzda başlatılan stratejik planlama çalışmalarını yürütmek üzere tüm birimlerin temsil edildiği Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturularak öncelikle eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri organize edilmiştir.

Stratejik Planı Hazırlama Programı beş bölümden oluşmaktadır: İlk bölüm ., hazırlık döneminde stratejik planlama çalışmalarının nasıl bir yapılanma ve işleyişle yürütülmesinin öngörüldüğüne açıklık getirilmektedir stratejik planlama süreci işlemlere ilişkin zaman çizelgesi hazırlanmıştır, ikinci bölümde, okulumuzun durumu analiz edilerek tarihçesi anlatılmış,paydaşlarımız ortaya konmuş,paydaş analizleri yapılmıştır.Veli,Öğretmen ,Öğrencilere anketler uygulanmıştır.Okulumuzun swot analizi yapılarak geçmişe yönelik son 3 yıllık durum tablolandırılmıştır.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Yahya Kaptan Orta Okulu Stratejik planlama ekibimiz 9 kişiden oluşturularak isimleri aşağıya çıkarılmıştır.

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. Okul Müdürü | Hüseyin GÜRKAŞ |
| 2. Müdür Yardımcısı | Alper GÜNER |
| 3. Fen Bilgisi Öğretmeni | Mustafa ÇELİK |
| 4. Türkçe Öğretmeni | Erhan NARİN |
| 5. Sosyal Bilgiler Öğretmeni | Afet ÖZKAN |
| 6. Müzik Öğretmeni | Özlem ÇÜÇEN |
| 7. Beden Eğitimi Öğretmeni | Özgür MAHMUTOĞLU |
| 8. Matematik Öğretmeni | Mehmet YÜKSEL |
| 9. İngilizce Öğretmeni | Tuğba BİLİR |
| 10. Rehber Öğretmen | Öznur KAÇMAZ |

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....
KURUM KİMLİK BİLGİSİ
GİRİŞ
İÇİNDEKİLER

TABLolar LİSTESİ

BÖLÜM 1/ STARETEJİK PLANLAMA SÜRECİ
1.1.HAZIRLIK ÇALIŞMALARI
1.2.STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ İŞ TAKVİMİ

BÖLÜM 2/ DURUM ANALİZİ

2.1. OKULUN TARİHÇESİ
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ
2.3. PAYDAŞ ANALİZİ
 2.3.1 ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ
 2.3.2 VELİ MEMNUNİYET ANKETİ
 2.3.3 ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ
2.4. KURUM İÇİ VE ÇEVRE ANALİZİ
 2.4.1 KURUMUN TEŞKİLAT YAPISI
 2.4.2.ÇEVRE ANALİZİ
 2.4.3. PERSONEL NİTELİKLERİ ANALİZİ
 2.4.4 KURUMUN İNSAN KAYNAKLARI
 2.4.5 GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YANLAR

FIRSATLAR

TEHDİTLER

BÖLÜM 3/ GELECEĞE BAKIŞ

3.1 MİSYONUMUZ

3.2 VİZYONUMUZ

3.3 TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

3.4 TEMALAR

3.4.1 EĞİTİM ÖĞRETİM

3.4.2 AKADEMİK BAŞARI

3.4.3 SOSYAL KÜLTÜREL SPORTİF FAALİYETLER

3.4.4 EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

BÖLÜM 4/ TABLOLAR

4.1 STRATEJİK AMAÇLARA GÖRE MALİYET DAĞITIM TABLOSU

4.2 KAYNAK TABLOSU

BÖLÜM 5/ İZLEME VE DEĞERLENDİRME

TABLÖLAR LİSTESİ

- Tablo1: Kurumun Yönetici Sayısı
- Tablo2: Kurumun Yönetici Eğitim Durumu
- Tablo3: Kurumun Yönetici Yaş Durumu
- Tablo 4: Kurumun Mevcut Öğretmen Sayısı
- Tablo 5: Kurum Öğretmenlerinin Eğitim Durumu
- Tablo 6: Kurum Öğretmenlerinin Yaş Durumu
- Tablo 7: Kurum Öğretmenlerinin Hizmet Süreleri
- Tablo 8: Kurumun Öğrenci Sayısı
- Tablo 9: Kurumda Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
- Tablo 10: Kurum Öğrencilerinin SBS Başarıları
- Tablo11: Kurum Öğrencilerinin Aldıkları Ödüller
- Tablo 12: Kurumdaki Memur-Hizmetli Sayısı
- Tablo 13: Kurumun Yerleşim Alanı ve Tıp Projesi
- Tablo 14: Kurumun Fiziki Alt Yapısı
- Tablo 15: Kurumun Sosyal Alanları
- Tablo 16: Kurumun Spor Alanları
- Tablo 17: Kurumdaki Öğretim Araç ve Gereçleri
- Tablo 18: Kurumda Yapılan Faaliyetler
- Tablo 19: Kurumun Mali Kaynakları

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1.1. Hazırlık Çalışmaları

Hazırlık çalışmaları kapsamında, stratejik planlama oluşturulurken izlenilecek yöntem ve ihtiyaçlar belirlenmiş, planlama çalışmalarında sahiplenmenin sağlanması amacıyla stratejik planlama çalışmaları kurum içerisinde duyurulmuş, çalışmalarda yer alacak proje ekipleri kurulmuş, zaman ve faaliyet planları oluşturulmuştur.

1.2. Stratejik Planlama Süreci İş Takvimi

Sıra No	Yapılacak Çalışma	Tarih	OKUL TOPLANTISI VE BİLGİLERİN TANZİMİ,G ÖZDEN GEÇİRİLMESİ,VERİ ALIŞVERİŞİ	YER
1	Stratejik Planlama Konusunda Eğitim Verilmesi	10 Şubat/ 22 Mart	25 MART	ÖĞRETMENLER ODASI
2	Durum Analizinin Yapılması - Paydaş Analizi Yapılması - GZFT ve PEST Analizi Yapılması - Sorun Alanlarının Belirlenmesi	22 Mart/ 14 Mayıs	26 NİSAN SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
	Dönem Raporunun İl Ar-Ge Birimine Gönderilmesi	14 Mayıs/ 28 Mayıs	17 MAYIS 24 MAYIS SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
3	Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerin Belirlenmesi	17 Mayıs/ 28 Mayıs	17 MAYIS 24 MAYIS SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
	Dönem Raporunun İl Ar-Ge Birimine Gönderilmesi	28 Mayıs/ 11 Haziran	1 HAZİRAN 8 HAZİRAN	ÖĞRETMENLER ODASI
4	Stratejik Amaç ve Hedeflerin Tespiti	28 Mayıs/ 3 Eylül	1 HAZİRAN 8 HAZİRAN SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
	Dönem Raporunun İl Ar-Ge Birimine Gönderilmesi	3 Eylül/ 17 Eylül	8 EYLÜL 15 EYLÜL SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
5	Faaliyet, Proje ve Eylem Planının Hazırlanması	17 Eylül/ 28 Ekim	20-21 EYLÜL 7-8 EKİM 13-14 EKİM SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
	Dönem Raporunun İl Ar-Ge Birimine Gönderilmesi	28 Ekim/ 12 Kasım	1-2-3 KASIM SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
6	Maliyetlendirme	12 Kasım/ 26 Kasım	8-9 KASIM 16-17 KASIM SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
	Dönem Raporunun İl Ar-Ge Birimine Gönderilmesi	26 Kasım/ 03 Aralık	29-30 KASIM SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI
7	Planlara Son Halinin Verilmesi ve Onay İşlemi	26 Kasım/ 31 Aralık	6-7-8-9-10 ARALIK SAAT 13:00	ÖĞRETMENLER ODASI

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

2.TARİHİ GELİŞİM

2.1 Okulun Tarihçesi

YAHYA KAPTAN ORTAOKULU

Okulumuz 1992-1993 döneminde eğitim ve öğretime başlamış 2015-2016 Döneminde okulumuzda öğrenci sayısı bin on dört sayısına ulaşmıştır.

Okulumuz Zemin Kat ile birlikte üç katlı olup on dokuz dersliği kapsamaktadır. Okulumuzda 3 adet Fen Bilimleri laboratuvarı, Okul Aile Birliği Odası, Spor Odası, Çok Amaçlı Bölüm ,Harita Odası ile Müzik Odası bulunmaktadır

Okulun açılışından bugüne kadar olan süreçte okulun fiziki şartlarından en iyi şekilde yararlanmayı amaç edinerek bu konuda çalışmalar yapılmıştır. İlk olarak Toplantı salonu ikiye bölünerek bir müzik odası elde edilmiş okul ara bölümlerinin üstü kapatılarak bir okul aile birliği birde çok amaçlı veli görüşme alanı kullanıma açılmıştır. Okul içinde uygun alanlar pvc ile kapatılarak spor odası ve harita odası haline getirilmiştir okul 2015 yılında 1015 mevcuda ulaşmıştır. Yeni projelerle çalışmalar devam etmektedir. 2016 yılı itibarıyla okulumuzda bir ekolojik bahçe oluşturulması çalışmaları devam ediyor...

Okulumuz Yahya Kaptan Mahallesi öğrencilerine hizmet vermektedir. Öğrencilerimizin geneli Yahya Kaptan mahallesinde ikamet etmekte ve çoğunluğu yaya olarak okulumuza gelmektedir. Uzakta ikamet eden öğrencilerimiz öğrenci servisleri ile ulaşımını sağlamaktadırlar.

Okulumuz gereksinimleri okul aile birliği derneği aidatları ve yapılan faaliyetlerden, gelen bağışlardan karşılanmaya çalışılmaktadır.

Öğrenci velilerimizin sosyo-ekonomik düzeyi genelde orta ve üst gruptadır. Öğrencilerimizin çoğunluğu Memur ve Esnaf ailelerin çocuklarıdır. Okulumuz sportif branşlar, halk oyunları, satranç, tiyatro ve koro faaliyetleri ile ciddi bir çalışma temposu ile devam etmektedir.

2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	YASAL DAYANAKLAR
<p>Öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onları milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.</p>	<p>*1739 Sayılı Kanununun 23. Maddesi.</p> <p>*222 Sayılı Kanununun 1. Maddesi</p> <p>*İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi</p>
<p>Öğrencilerimizi ilgi istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak.</p>	<p>1739 Sayılı Kanununun 23. Maddesi.</p>
<p>Öğrencilerimize, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak,</p>	<p>İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.</p>
<p>Öğrencilerimizin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,</p>	<p>İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.</p>

Öğrencilerimize bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimize bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek,	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimizi bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek,	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimizin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimizin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak,	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimize, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığı kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimizin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle milli kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.

	Maddesi.
Öğrencilerimizin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Öğrencilerimizi kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Personelimiz temel özlük hakları konusunda bilgi sahibi olması için zemin hazırlamak.	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
Personelimizin kendisini geliştirmesi ve yeni yaklaşımlar konusunda bilgi sahibi olması için gereken alt yapıları hazırlamak. Görev ve sorumlulukları konusunda onları bilgilendirmek.	3797 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
Personelimizin görevleri gereği hak ve sorumlulukları konusunda kendilerini geliştirmelerine yardımcı olmak.	1702 sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun

2.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik plan üst kurulu üyeleri ve stratejik planlama ekibi üyeleri ile yapılan toplantıda iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiştir.

İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	KURUMUN MÜŞTERİLERİ
Okul Müdürü	Sağlık Ocağı	Öğrenciler
Öğretmeler	İzmit Belediyesi	Öğretmenler
Hizmetliler	Kocaeli Müzesi	Veliler
	Eğitim Fakültesi	
	Çocuk Şube Müd.	
	Muhtarlık	
	İzmit Emniyet Müd.	
	Simge Çocuk Yuvası	
	Veliler	
	İl Çevre Müd.	
	Okul Servisleri	

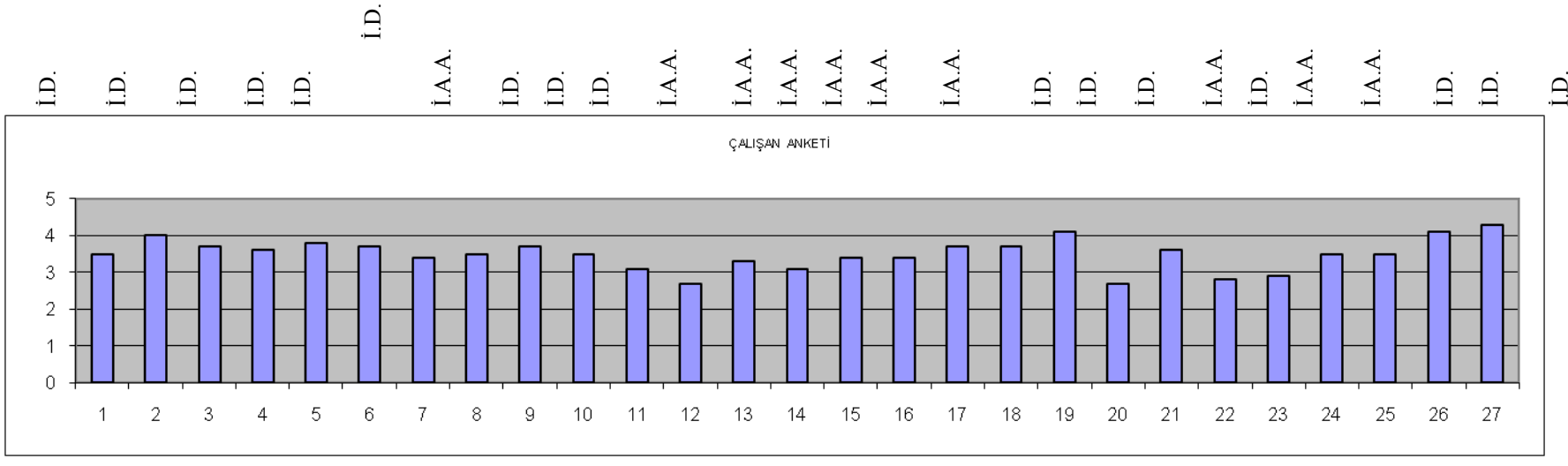
2.3.1 Çalışan Memnuniyet Anketi

Kurum içinde 11 kişiye uygulanmıştır ve görüşleri alınmıştır. Anket sonuçları (Ek-1)' de sunulmuştur.

EK-1 ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ	İD: İYİ DÜZEYDE	
	İAA: İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALAN	
	ORTALAMA	DURUM
1. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	2,7	İ.A.A.
2. Okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum	4,27	İ.D.
3. Okulda öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	4,55	İ.D.
4. Okulda diğer personel ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	4,18	İ.D.
5. Yaptığım işle ilgili yeterli düzeyde yetki sahibiyim	4,36	İ.D.
6. Öğretmene yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır	3,73	İ.D.
7. Okulda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır	3,36	İ.A.A.
8. Okulda dile getirdiğim öneriler/şikayetler dikkate alınmaktadır	3,45	İ.D.
9. Okulda üstlerim liderlik davranışları sergilemektedir	3,27	İ.A.A.
10. Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir	3,09	İ.A.A.
11. Bireysel performans değerlendirmesi adil, tarafsız ve objektif olarak yapılmaktadır	3,18	İ.A.A.
12. Her türlü ödüllendirme ve terfilerde bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınmaktadır	2,8	İ.A.A.
13. Okulumun değerlerini biliyor ve paylaşıyorum	3,55	İ.D.
14. Okulumun misyonunu biliyor ve paylaşıyorum	3,45	İ.D.
15. Okulumun vizyonunu biliyor ve paylaşıyorum	3,45	İ.D.
16. Okulumun temel politikasını ve önemli stratejilerini biliyor ve paylaşıyorum	3,55	İ.D.
17. Öğretmenlere yönelik düzenli hizmetiçi eğitim faaliyetleri yapılır ve tüm öğretmenlerin bu faaliyetlere katılımına imkan tanınır	3,09	İ.A.A.
18. Okulun yönetiminden genel olarak memnunum	3,64	İ.D.
19. Öğretmenlere sağlanan sosyal tesis ve hizmetler yeterlidir	2,88	İ.A.A.
20. Okulda sağlık hizmetlerine yönelik işlemlere gereken özen gösterilerek yapılmaktadır(sevk, rapor, fatura vb.)	3,55	İ.D.
21. Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir	2,64	İ.A.A.
22. Öğretmenlere ödenen ücret yeterlidir	3	İ.A.A.
23. Öğretmen olarak bizlere sağlanan diğer maddi ve maddi olmayan olanaklar yeterlidir	3	İ.A.A.
24. Okul, çağın gerektirdiği değişme ve gelişmeleri takip edebilmekte ve bu gelişmeleri okula taşıyabilmektedir	2,91	İ.A.A.
25. Okulda öğretmene sağlanan çalışma ortamı yeterlidir	3,27	İ.A.A.
26. Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir	3,55	İ.D.
27. Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır	3	İ.A.A.

78 ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ

1. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	3,5
2. Okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum	4
3. Okulda öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	3,7
4. Okulda diğer personel ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum	3,6
5. İş yaptığım işte benim yeteri düzeyde yetki sahibiyim	3,8
6. Öğretmene yönelik hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır	3,7
7. Okulda çalıştığım işle ilgili alınacak kararlarda görüşüm alınmaktadır	3,4
8. Okulda dile getirdiğim öneriler/şikayetler dikkate alınmaktadır	3,5
9. Okulda işyerimdeki başarılar sergilenmektedir	3,7
10. Okulda yapılan olumlu işler takdir edilir	3,5
11. Bireysel performans değerlendirmesi adil, tarafsız ve objektif olarak yapılmaktadır	3,1
12. Her türlü öğrenim ve terimlere bireysel performans değerlendirme sonuçları esas alınmaktadır	2,7
13. Okulda eğitim değerlendirilmeye yönelik paylaşıyorum	3,3
14. Okulda diğer meslektaşlarımla paylaşıyorum	3,1
15. Okulda diğer meslektaşlarımla görüşümleri paylaşıyorum	3,4
16. Okulda eğitim politikası ve önemli stratejilerimi biliyorum ve paylaşıyorum	3,4
17. Okulda eğitim politikası ve önemli stratejilerimi biliyorum ve tüm hizmetçi eğitim faaliyetleri yapılır ve tüm öğretmenlerin bu faaliyetlere katılımına imkan tanınır	3,7
18. Okulda diğer meslektaşlarımla görüşümleri paylaşmıyorum	3,7
19. Öğretmenlere sağlanan sosyal tesis ve hizmetler yeterlidir	4,1
20. Okulda diğer meslektaşlarımla görüşümleri paylaşmıyorum	2,67
21. Okulda güvenlik hizmetleri yeterlidir	3,6
22. Öğretmenlere ödenen ücret yeterlidir	2,8
23. Öğretmen olarak bizlere sağlanan diğer maddi ve maddi olmayan olanaklar yeterlidir	2,9
24. Okul, yaşam gerektirirliği açısından ve gelişmeleri takip edebilmekte ve bu gelişmeleri okula taşıyabilmektedir	3,5
25. Okulda öğretmenlere sağlanan çalışma ortamı yeterlidir	3,5
26. Okulda diğer meslektaşlarımla görüşümleri paylaşmıyorum	4,1
27. Okulda diğer meslektaşlarımla görüşümleri paylaşmıyorum	4,3



2.3.2 Veli Memnuniyet Anketi

Veli memnuniyet anketi 16 veliye uygulanmıştır ve görüşleri alınmıştır. Anket sonuçları (Ek-2)' de sunulmuştur.

6a VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ	
Ulaşılabilirlik ve İletişim	
1	Öğretmenlere ihtiyaç duyduğum an rahatlıkla ulaşabilir ve görüşebilirim
2	Okul Müdürüne, yardımcısına ve okul idaresine ihtiyaç duyduğum an rahatlıkla ulaşabilir ve görüşebilirim
3	Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında açıklanır
4	Okula telefon ettiğimde muhatap bulurum
Dilek, Öneri ve Şikayetler	
5	Öğretmenlere ilettiğim sorunlar, dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir
6	Okul yönetimine ilettiğim sorunlar, dikkatle dinlenir ve sorunun çözümüne gayret gösterilir
Güvenilirlik	
7	Okulun öğretmenlerine her zaman güvenirim
8	Okul müdürüne ve okul idaresine güvenirim
9	Okulun diğer personeli (Memur, Hizmetli vb.) güvenilirdir
10	Okul yönetiminin öğrenciler ve okul ile ilgili aldığı kararlara güvenirim
Güvenlik	
11	Okulda yeterli güvenlik önlemleri alınmaktadır
12	Okul servisleri güvenlidir
Kararlara Katılım	
13	Okulda kararlar alınırken veli görüşleri de dikkate alınır
14	Okul aile birliği velileri temsil edebilmektedir
15	Okul koruma derneği veli görüşlerini dikkate almaktadır
16	Sınıfta öğrenciyi ilgilendiren konulara ilişkin alınacak kararlarda öğretmen bizim görüşümüzü alır
17	Okulun vizyonunu biliyor ve paylaşıyorum
Öğrenci İşleri	
18	Okulun öğrenci işlerinde güler yüzle karşılanırım.
19	Okulda öğrenci sağlık sorunu yaşadığında gerekli hassasiyet gösterilir
20	Öğrenci kayıt/kabul işlemleri gerektiğinde alınacak nakil, öğrenci belgesi vb. belgeler zamanında

GRAFİKLER
DURUM
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyileştirmeye Açık Alan
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde
İyi düzeyde

2.3.3 Öğrenci Memnuniyet Anketi

Öğrenci Memnuniyet Anketi 30 öğrenciye uygulanmıştır ve görüşleri alınmıştır. Anket sonuçları (Ek-3)' de sunulmuştur.

Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
0	0	3	3	14
0	1	3	4	12
1	0	1	3	15
2	5	7	0	6
0	3	3	4	10
1	0	1	5	13
0	2	2	4	12
0	3	4	0	13
0	0	2	4	14
0	1	4	4	11
0	2	5	5	8
0	0	3	2	15
0	0	0	1	19
0	1	3	3	13
0	0	2	8	10
0	1	1	7	7
1	1	7	3	8
2	1	6	2	9
0	0	1	6	13
0	1	2	8	8
0	2	6	8	4
1	7	4	1	6
0	2	3	1	14
0	0	3	3	14
0	0	1	5	14

KATILIM	ORTALAMA	DURUM
20	4,55	İ.D
20	4,35	İ.D
20	4,55	İ.D
20	3,15	İ.A.A
20	4,05	İ.D
20	4,45	İ.D
20	4,3	İ.D
20	4,15	İ.D
20	4,6	İ.D
20	4,25	İ.D
20	3,95	İ.D
20	4,6	İ.D
20	4,95	İ.D
20	4,4	İ.D
20	4,4	İ.D
16	4,25	İ.D
20	3,8	İ.D
20	3,75	İ.D
20	4,6	İ.D
19	4,211	İ.D
20	3,7	İ.D
19	3,211	İ.A.A
20	4,35	İ.D
20	4,55	İ.D
20	4,65	İ.D

0	0	5	8	7
0	1	2	5	12
0	0	3	8	9
0	1	3	3	13
0	0	1	4	15
0	0	0	4	16
0	0	2	3	15
1	6	2	5	6
0	0	3	5	11
0	0	2	4	14
0	0	3	5	12
0	0	1	3	16
1	2	5	8	4
0	1	6	4	9
0	1	4	5	10
0	2	2	4	12
0	0	4	3	13
0	0	1	3	16
0	0	4	2	14
0	2	3	3	10
0	1	2	8	9
0	1	4	7	8
0	1	7	6	6
0	1	5	6	8
0	0	4	4	11
0	3	3	5	4
1	0	0	0	2
0	3	2	6	8
0	0	6	8	6
3	2	5	3	7
0	1	2	4	13
1	2	2	3	12
2	1	3	3	11
1	1	1	5	12
1	0	1	1	17

20	4,1	i.D
20	4,4	i.D
20	4,3	i.D
20	4,4	i.D
20	4,7	i.D
20	4,8	i.D
20	4,65	i.D
20	3,45	i.D
19	4,421	i.D
20	4,6	i.D
20	4,45	i.D
20	4,75	i.D
20	3,6	i.D
20	4,05	i.D
20	4,2	i.D
20	4,3	i.D
20	4,45	i.D
20	4,75	i.D
20	4,5	i.D
18	4,167	i.D
20	4,25	i.D
20	4,1	i.D
20	3,85	i.D
20	4,05	i.D
19	4,368	i.D
15	3,667	i.D
3	3,667	i.D
19	4	i.D
20	4	i.D
20	3,45	i.D
20	4,45	i.D
20	4,15	i.D
20	4	i.D
20	4,3	i.D
20	4,65	i.D

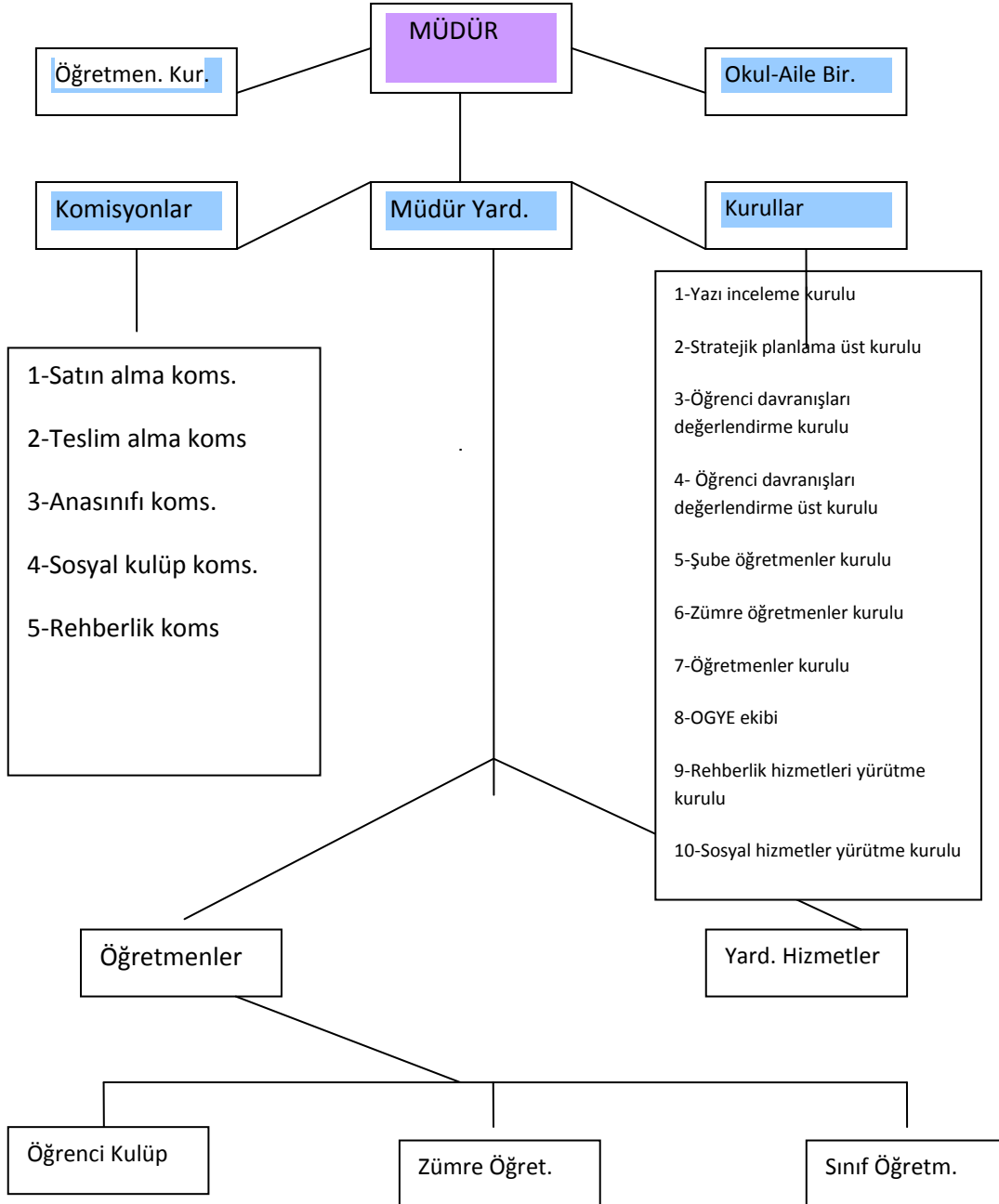
0	1	3	4	12
0	0	2	3	15
1	0	3	1	15
0	1	5	4	10
0	0	1	3	16
0	0	0	1	19
0	0	1	4	14
0	0	0	0	0

20	4,35
20	4,65
20	4,45
20	4,15
20	4,75
20	4,95
19	4,684
0	#SAYI/0!

i.D
i.D
i.D
i.D
i.D
i.D
i.D
#SAYI/0!

2.4. KURUM İÇİ VE ÇEVRE ANALİZİ

2.4.1 Kurumun Teşkilat Yapısı



2.4.2.Çevre Analizi

YAHYA KAPTAN ORTAOKULU

İzmit İlçesi Yahya Kaptan Mahallesinde Akkavak Caddesi No: 04 da bulunmaktadır. Okulumuzun konumu haritadaki gibidir.



Okulumuz 4499 m2 alan üzerine, yaklaşık 2000 m2 lik ana binadan oluşmaktadır.

2.4.3 Personel Nitelikleri Analizi

Okulumuzda görevli 51 adet personelden; 49 lisans 1yüksek lisans, 1 kişi ilköğretim, mezunudur. 8 kişi İngilizce biliyor. Bilgisayar kullanmayı bilen personel sayısı 35'dir

2.4.4 Kurumun İnsan Kaynakları

İdari personel sayısı kurum ihtiyacını karşılamaktadır. Öğretmenler okul idaresine, öğrencilere ve çevreye karşı sorumluluklarını ellerinden geldiğince yerine getirmeye çalışmaktadırlar.

Öğretmen kadrolarında eksiklik bulunmamaktadır.

Tablo1: Kurumun Yönetici Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yard	2	1	3

Tablo2: Kurumun Yönetici Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Lisans	3	75
Yüksek Lisans	1	25
Doktora	-	

Tablo3: Kurumun Yönetici Yaş Durumu

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	1	25
30-40	1	25
40-50	2	50
50+...	-	-

Öğretmenler kurumsal yükümlülüklerini yerine getirmektedirler.

Öğretmenlerin eğitim öğretim sürecinde karşılaştıkları sıkıntılar nelerdir?

Velilerimizin zaman zaman ilgisiz tavırları öğretmen veli işbirliği üzerinde olumsuz etkilere neden olmaktadır.

Tablo 4: Kurumun Mevcut Öğretmen Sayısı

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Matematik	3	4	7
2	Fen ve Teknoloji	2	4	6
3	Türkçe	2	6	8
4	İngilizce	1	5	6
5	Sosyal Bilgiler	1	3	4
6	Din Kültürü ve AB	1	1	2
7	Beden Eğitimi	2	2	4
8	Rehber Öğretmen	-	1	1
9	Görsel Sanatlar	1	1	2
10	Teknoloji Tasarım	1	2	3
11	Müzik	-	2	2
12	Bilişim Teknolojileri	-	2	2
TOPLAM		14	33	47

Tablo 5: Kurum Öğretmenlerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2015Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	
Lisans	47	100
Yüksek Lisans	-	

Tablo 6: Kurum Öğretmenlerinin Yaş Durumu

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	2	
30-40	18	
40-50	16	
50+...	8	-

Tablo 7: Kurum Öğretmenlerinin Hizmet Süreleri

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	-	
4-6 Yıl	2	
7-10 Yıl	5	
11-15 Yıl	10	
16-20 Yıl	13	
21+... üzeri	17	

Mevcut destek personel sayısı kurum ihtiyacını karşılamıyor.Okulumuzun binası yeterince büyük ancak 1 hizmetli yetersiz kalmaktadır.

Destek Personel görev tanımında belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmeye çalışmaktadır.

Destek personel okulda kullanılmayan kat ve dersliklerin bulunması, personel sayısının azlığından temizlikte sıkıntı yaşamaktadır.

Tablo 12: Kurumdaki Memur-Hizmetli Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	-	-	-
2	Hizmetli	1	-	1
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-
4	Sigortalı İşçi	-	2	2

Mevcut fiziki kaynaklar kurum ihtiyacını karşılamaktadır.Okul binamız ve bahçesi öğrencilerin ihtiyaçlarına göre düzenlenmiştir.

Ancak spor odası gibi kısımlarda malzeme eksiklerimiz vardır.

Tablo 13: Kurumun Yerleşim Alanı ve Tip Projesi

YERLEŞİM		
Toplam Alan	Bina Alanı	Bahçe alanı
4499	2100	2399

Tablo 14: Kurumun Fiziki Alt Yapısı

FİZİKİ İMKANLAR		
No	Fiziki İmkanın Adı	Sayısı
1	Derslik	16
2	Müdür Odası	1
3	Müdür Yardımcısı Odası	3
4	Öğretmenler odası	1

5	Memur Odası	-
6	Biyoloji Laboratuvarı	1
7	Fizik Laboratuvarı	1
8	Kimya Laboratuvarı	-
9	Bilgisayar Laboratuvarı	-
10	Rehberlik servisi	1
11	Çok Amaçlı Salon	1
12	Hizmetli Odası	1
13	Kütüphane	-
14	Formatör Öğretmen Odası	-

Tablo 15: Kurumun Sosyal Alanları

Sosyal Tesisler		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	M2Alanı
Kantin	1	16
Yemekhane	-	-
Toplantı Salonu	1	60
Konferans Salonu	-	-
Seminer Salonu	-	-

Tablo 16: Kurumun Spor Alanları

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	M2 Alanı
Basketbol Alanı	1	100
Futbol Sahası	1	-
Kapalı Spor Salonu	-	-
Diğer	-	-

Tablo 17: Kurumdaki Öğretim Araç ve Gereçleri

Öğretim Araç ve Gereçleri	Sayı
Bilgisayar	12
Dizüstü Bilgisayar	5
Projeksiyon Cihazı	7
Fotokopi Makinesi	3
Televizyon	3

Tablo 18: Kurumun Öğrenci Sayısı

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2013		2014		2015	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	425	501	450	502	507	508
Toplam Öğrenci Sayısı	926		952		1015	

Tablo 19: Kurumda Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları		
2013	2014	2015
32	30	28

Tablo 20: Kurum Öğrencilerinin TEOG Başarıları

	2013	2014	2015
8.SINIF	71,166	75,808	73,83

Tablo21: Kurum Öğrencilerinin Aldıkları Ödüller

Ödül ve Cezalar			
	2013	2014	2015
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğr. Sayısı	-	14	18
Teşekkür Belgesi Alan Öğr.	86	97	105
Takdir Belgesi Alan Öğr. Say	204	250	298
Disiplin Cezası Alan Öğr. Sayısı	-2	1	-

2.4.5 GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YANLAR

Güçlü Yanlar
Örgüt iklimi
Yenilikleri takip etme
Kurum kültürünün oturmaya başlaması
Öğretmen kadrosu
Donanım malzemelerinin tam olması
Sınıf Öğrenci sayılarının standartlara uygun olması
Okul çevresinin eğitimi destekler nitelikte olması
Okulun şehir merkezine yakın olması

ZAYIF YANLAR

Zayıf Yanlar
1. Okulun kullanılabilir alanlarının olması
2. Spor ve beceri alanlarının olmaması
3. Çevrede öğrencilerin ilgisini çekebilecek çok etken olması
4. Yardımcı hizmetler personelinin sayısının eksik olması
5. Ailelerin çocuklara yeterince zaman ayıramaması

FIRSATLAR

Fırsatlar
1. Sanayi bölgesinde olma
2. Velilerin okulla işbirliği içinde olması
3. Ticaret yolları üzerinde olması
4. Kültürel etkinliklere olanak sağlayacak bir konumda bulunması
5. Sosyo-ekonomik durum

TEHDİTLER

Tehditler
1. TEOG dan dolayı derslere karşı motivasyonun sağlanamaması
2. Sanayi bölgesinde olmasından dolayı bazı öğrencilerin rehavete düşmesi
3. Sosyal etkinlikler için öğrenci boş zamanlarının olmaması
4. Ayrılmış aile sayısındaki fazlalık
5. Depremi yaşamış ailelerin çocuklarının olması

Tablo 22: Kurumda Yapılan Faaliyetler

Faaliyet Türü	Sayısı		
	2011-2012	2013-2014	2014-2015
Sergi			1
Konser			1
Tiyatro	3	3	6
Söyleşi			2
Dinleti			
Şölen	-	-	2
Gösteri			
Tören	-	-	1
Toplantı			8
Veli Toplantısı			2
Seminer			5
Panel			
Teknik Gezi	-	-	2
Turnuva	1	-	-
Diğer			
TOPLAM ETKİNLİK SAYISI	4	3	30

Tablo 23:

Kurumun Mali Kaynakları

Okulun Son 3 Yıllık Durumu			
(Okul Aile Birliği- Kantin Hesabı)			
Gelirler	Tutarı	Giderler	Tutarı
2012 Yılı Gelirler Toplamı	29250	2012 Yılı Giderler Toplamı	29250
2013Yılı Gelirler Toplamı	29250	2013 Yılı Giderler Toplamı	29250
2014 Yılı Gelirler Toplamı	29250	2014 Yılı Giderler Toplamı	29250

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

3.1. MİSYONUMUZ

**ÇAĞDAŞ, SORUMLULUK SAHİBİ,
KÜLTÜREL MİRASINA SAHİP ÇIKAN,
BİLGİYİ KULLANARAK YETENEKLERİNİ GELİŞTİREN,
KENDİNE GÜVENEN, HAKKINI ARAYAN,
ÇÖZÜM ÜRETEBİLEN, ESTETİK DUYGUSUNA SAHİP
BİREYLER YETİŞTİRMEK İÇİN VARIZ.**

3.2. VİZYONUMUZ

**HAYAL ET, ÇALIŞ,
GELECEĞİNLE TANIŞ!**

3.3. TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- ✚ Anayasamızda ifadesini bulan Atatürk İlkelerine bağlıyız.
- ✚ Milletimize ve değerlerine bağlıyız.
- ✚ Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uyarız.
- ✚ Bilimin evrenselliğine inanırız.
- ✚ Yenilikçiyiz.
- ✚ Kararlarımızda katılımcılık esastır.
- ✚ Disiplin başarımızın ön şartıdır.
- ✚ Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- ✚ Zamanın kıymetini bilir ve doğru kullanırız.
- ✚ Sürekli mükemmelle ulaşmaya çalışırız.
- ✚ Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem veririz.
- ✚ Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermeyiz.
- ✚ Öğrencilerimiz çalışmalarımızda odak noktamızdır.
- ✚ Biz bilinciyle çalışırız.
- ✚ Sevgi dolu, saygılı ve hoşgörülüyüz.
- ✚ Adil ödül sistemi ön koşulumuzdur.
- ✚ Eleştirel düşünmeye önem veririz.
- ✚ Çevreye karşı duyarlıyız.
- ✚ Öğrenmeyi öğretmek için varız.
- ✚ Teknolojik gelişmeleri izler, kullanılmasını teşvik ederiz.
- ✚ Sabırlıyız.
- ✚ Başarıda başarısızlıkta bizimidir.
- ✚ Görevlerimiz ve sorumluluklarımız önemlidir ihmal edilmez.
- ✚ Tarafsızlık ilkesinden ayrılmayız.
- ✚ Tam ve doğrudan öğrenme ilkemizdir.
- ✚ Yöneltilme ve yönlendirme esaslarını uygularız.
- ✚ İlgıye dayalı güdülemeye inanıyoruz.
- ✚ Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
- ✚ Farklı düşüncelere saygı gösteririz.

3.4. TEMALAR

Tema Başlıkları
<ul style="list-style-type: none">• Eğitim-Öğretim• Akademik Başarı• Sosyal, Kültürel, Sportif faaliyetler• Eğitime Destek Hizmetleri

3.4.1 EĞİTİM ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 1:

Güvenli, sağlıklı ve albenisi olan bir çevre yaratılması için okulda istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek.

Stratejik Hedef 1.1:

Şiddet konusunda öğrenci ve velilerin farkındalıklarını artırmak.

Performans Göstergesi 1.1.1 Disiplin olaylarının sayısı

Performans Göstergesi 1.1.2.Öğrenciler arasında şiddet konulu şikâyet sayısı

Stratejik Hedef 1.2:

Okulda olumlu davranış gösteren öğrenci sayısını artırmak

Performans Göstergesi 1.2.1 Ödüllendirilen öğrenci sayısı

Performans Göstergesi 1.2.2 Onure edilen veli sayısı

Stratejiler:

1.1.1.1 -Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu ve rehberlik hizmetlerini yürütme kurulu öğrencilerin ödüllendirilme ve cezalandırılmalarıyla ilgili bilgilendirme toplantıları düzenleyecektir.

1.1.1.2 - Rehberlik Servisi şiddet sorunu olan öğrencilerin velileriyle iletişime geçerek ev ziyaretleri gerçekleştirecektir.

1.1.2.1-. Olumlu davranış gösteren öğrenciler törenlerde ödüllendirilecektir.

1.1.2.2– Veli ve öğrencilerin okulda yapılacak gurur çaylarına davet edilmesi

Stratejik Amaç 1

Hedef 1

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	1									
PG	1	Disiplin olaylarının sayısı	11	8	4	3	2	1	1	11
PG	2	Öğrenciler arasında şiddet konulu şikâyet sayısı	26	23	15	13	10	5	2	45

Stratejik Amaç 1

Hedef 1

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-1,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
1.1.1.1	01.01.2015 31.12.2019	0	0	0	0	0	0
1.1.1.2	01.03.2015 31.12.2019	10	10	10	10	10	50
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		10	10	10	10	10	50
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		5	5	5	5	5	25
GENEL TOPLAM (TL)		15	15	15	15	15	75

Stratejik Amaç 1

Hedef 2

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	1	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	2									
PG	1	Ödüllendirilen öğrenci sayısı	24	43	50	72	80	85	90	377
PG	2	Onure edilen veli sayısı	6	9	15	20	25	25	30	115

Stratejik Amaç 1

Hedef 2

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-1,SH-2 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
		(TL)	(TL)	(TL)	(TL)	(TL)	(TL)
1.1.2.1	01.01.2015 31.12.2016	100	150	170	200	250	870
1.1.2.2	01.01.2015 31.12.2019	50	50	80	80	100	360
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		150	200	250	280	350	1230
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		50	50	50	50	50	250
GENEL TOPLAM (TL)		200	250	300	330	400	1480

Stratejik Amaç 2:

Hayal gücünü zorlayan ,bilim ve teknolojiyi takip eden ve yaşamında kullanan bireyler yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.1:

Bilinçli internet kullanılmasını sağlamak için denetimli ortamlarda öğrencilerin internete ulaşımını sağlamak

Performans Göstergesi 2.1.1 Öğrenci kullanımına sunulan pc sayısı

Performans Göstergesi 2.1.2 Kablosuz internet kapsama alanları

Stratejik Hedef 2.2:

Proje sergileri düzenlemek.

Performans Göstergesi 2.2.1 Açılan sergi sayısı

Stratejik Hedef 2.3:

Sürelî yayınlardan elde edilecek ilginç Bilgiler köşesi oluşturmak.

Performans Göstergesi 2.3.1 Satın alınan sürelî yayın sayısı

Stratejiler

2.1.1.1 -Okul koridorunda internet erişimi bulunan masa üstü bilgisayarlardan oluşan köşe oluşturulacaktır.

2.1.1.2 -6,7,8. Sınıf öğrencilerinin dizüstü bilgisayarlarının okulda kullanılması sağlanacaktır.

2.1.2.1 – Koridorlara kablosuz ağ oluşturulacaktır.

2.2.1.1 – Matematik, fen ve teknoloji, görsel sanatlar, teknoloji tasarım derslerinden proje sergileri oluşturulacaktır.

2.2.3.1 – Okuma köşesi için sürelî yayınlara satın alınacaktır.

Stratejik Amaç 2

Hedef 1

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Öğrenci kullanımına sunulan pc sayısı	0	1	8	18	18	18	18	7

Stratejik Amaç 2

Hedef 1

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-2,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
2.1.1.1	01.01.2016 30.04.2017	750	1700	0	0	0	2450
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		750	1700	0	0	0	250
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		200	200	0	0	0	400
GENEL TOPLAM (TL)		950	1900	0	0	0	2850

Stratejik Amaç 2

Hedef 2

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	2		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Kablosuz internet kapsama alanları (kat sayısı)	0	1	2	2	2	2	2	2

Stratejik Amaç 2

Hedef 2

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-2,SH-2 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
2.1.2.1	01.01.2015 31.12.2016	300	0	0	0	0	300
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		300	0	0	0	0	300
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		30	0	0	0	0	30
GENEL TOPLAM (TL)		330	0	0	0	0	330

Stratejik Amaç 2

Hedef 3

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	2	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	3		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Satın alınan süreli yayın sayısı	0	1	1	1	1	1	2	2

Stratejik Amaç 2

Hedef 3

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-2,SH-3 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
2.2.3.1.	01.01.2015	150	225	300	300	300	1275
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		150	225	300	300	300	1275
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		20	20	20	20	20	100
GENEL TOPLAM (TL)		170	245	320	320	320	1375

3.4.2.AKADEMİK BAŞARI

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin akademik başarı düzeylerini arttırmak için, okul veli işbirliğini geliştirerek teknolojinin daha etkin kullanıldığı yüksek nitelikte eğitim öğretim hizmetleri sunmak.

Stratejik Hedef 3.1:

2015 yılında 3, olan öğrenci ders başarı ortalamasını 2019 yılına kadar 4,00'a çıkarmak

Performans Göstergesi 3.1.1 Öğrenci ders başarı ortalaması

Stratejik Hedef 3.2:

2015 yılında 307 olan TEOG başarı ortalamasını 2019 yılına kadar 400 'ye çıkarmak

Performans Göstergesi 3.2.1 5 Yıllık SBS başarı ortalaması

Stratejik Hedef 3.3:

Eğitim ortamlarını modern ve eğitsel olarak düzenlemek

Performans Göstergesi 3.3.1 Projeksiyon sayısı

Performans Göstergesi 3.3.2 İnternet bağlantısı olan sınıf sayısı

Performans Göstergesi 3.3.3 Branş dersliği donanımları

Performans Göstergesi 3.3.4 Kütüphanede bulunan kitap sayısı

Stratejiler:

3.1.1.1 - Bilgiyi kullanmaya yönelik aktiviteler yapılacaktır.

3.2.1.1 - Deneme Sınavları yapılacaktır

3.2.1.2 - Bölgesel kurslara öğrencileri yönlendirilecektir.

3.2.1.3 – Yetiştirme kursları açılacaktır.

3.2.1.4 – Test çözme tekniğini arttırmak için yaprak testler sağlanacaktır.

3.3.1.1 – Sınıflara projeksiyon cihazı temin edilecektir.

3.3.2.1 – Her sınıfta internet bağlantısı oluşturulacaktır.

3.3.3.1 – Branş dersliklerinin donanım eksiklikleri tamamlanacaktır.

Stratejik Amaç 3

Hedef1

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	3	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Öğrenci ders başarı ortalaması	3	3,2	3,3	3,4	3,7	3,9	4,0	4,0

Stratejik Amaç 3

Hedef 1

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-3,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
3.1.1.1	01.01.2015 31.12.2019	100	120	120	120	120	580
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		100	120	120	120	120	580
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		20	20	20	20	20	100
GENEL TOPLAM (TL)		120	140	140	140	140	680

Stratejik Amaç 3

Hedef 2

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	3	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	2		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	5 Yıllık SBS başarı ortalaması	307	319	351	360	375	390	400	400

Stratejik Amaç 3

Hedef 2

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-3,SH-2 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
3.2.1.1	01.01.2015 31.12.2019	800	1150	1200	1200	1200	5550
3.2.1.2	01.01.2015 31.12.2019	0	0	0	0	0	0
3.2.1.3	01.01.2015 31.12.2019	0	0	0	0	0	0
3.2.1.4	01.01.2015 31.12.2019	500	500	500	500	500	2500
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		1300	1650	1700	1700	1700	8050
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		100	100	100	100	100	500
GENEL TOPLAM (TL)		1400	1750	1800	1800	1800	8550

Stratejik Amaç 3

Hedef3

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	3	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Projeksiyon sayısı	4	6	14	18	20	20	20	14
PG	2	İnternet bağlantısı olan sınıf sayısı	4	6	14	20	20	20	0	25
PG	3	Branş dersliği donanımları	1	2	3					7
PG	4	Kütüphanede bulunan kitap sayısı	-	-	500	1000	1500	2000	3500	

Stratejik Amaç 3

Hedef 3

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-3,SH-3 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
3.3.1.1	01.01.2015 31.12.2016	6000	4000				10000
3.3.2.1	01.01.2015 31.12.2016	2500					2500
3.3.3.1	01.01.2015 31.12.2016	3000	1000				4000
3.3.4.1	01.01.2015 31.12.2016	2000	700	400	200	300	3600
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		13500	5700	400	200	300	20600
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		0	1000	1000	300	300	2600
GENEL TOPLAM (TL)		13500	6700	1400	500	600	22600

3.4.3 SOSYAL KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYETLER

Stratejik Amaç 4:

Öğrenme ortamını okul binasıyla sınırlı tutmadan bilimsel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin nitelik ve niceliğinin artırılmak

Stratejik Hedef 4.1:

Eğitim gezileri düzenlemek

Performans Göstergesi 4.1.1 Yapılan gezi sayısı

Stratejik Hedef 4.2

2015 da okulda 2 olan sosyal, kültürel, sportif kurs sayısını 2019 'te 9 yapmak

Performans Göstergesi 4.2.1: Sosyal, kültürel, sportif kurs ve yarışma sayısı

Stratejiler:

4.1.1.1- Doğal ve kültürel mirasımıza ait güzel örneklerin inceleneceği geziler düzenlenecektir.

4.2.1.1- Enstrüman kursları açılacaktır.

4.2.1.2- Ders dışı egzersiz çalışmalarının sayısı arttırılacaktır.

4.2.1.3- Bilgi kültür ve spor yarışmaları yapılacaktır.

Stratejik Amaç 4

Hedef 1

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	4	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	1		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Yapılan gezi sayısı	1	1	3	4	6	6	6	22

Stratejik Amaç 4

Hedef 1

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-4,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
4.1.1.1	01.05.2015 31.12.2019	400	800	800	800	800	3600
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		400	800	800	800	800	3600
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		50	50	50	50	50	250
GENEL TOPLAM (TL)		450	850	850	850	850	3850

Stratejik Amaç 4

Hedef 2

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	4	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
SH	2		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
PG	1	Sosyal, kültürel, sportif kurs ve yarışma sayısı	1	2	6	6	7	8	9	36

Stratejik Amaç 4

Hedef 2

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-4,SH-2 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
4.2.1.1	01.01.2015 31.12.2019	300	360	450	480	600	2190
4.2.1.3	01.01.2015 31.12.2019	400	400	400	400	400	2000
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		700	760	850	880	1000	4190
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		50	50	50	50	50	250
GENEL TOPLAM (TL)		750	810	900	930	1050	4450

3.4.4 EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

Stratejik Amaç 5:

Okulumuzu daha temiz daha bakımlı ve daha sağlıklı hale getirerek yararlanıcı işbirliği ve memnuniyetini sağlamak

Stratejik Hedef 5.1:

Gerekli temizlik malzemesi ve iş gücünü sağlamak

Performans Göstergesi 5.1.1 Çalışan hizmetli sayısı

Performans Göstergesi 5.1.2 Temin edilen temizlik malzemesi miktarı

Stratejik Hedef 5.2

Okulun her an eğitim öğretime hazır halde olması için gerekli fiziksel tedbirleri almak

Performans Göstergesi 5.2.1: Küçük onarım sayısı

Performans Göstergesi 5.2.2: Boya badana yapılan bölüm sayısı

Stratejiler:

5.1.1.1- Okulun temizlik bakım ve onarımı için yeterli hizmetli çalıştırılacaktır. .

5.1.1.2- Yeterli miktarda temizlik malzemesi temin edilecektir.5

5.2.1.1- Her türlü bakım onarım için gerekli olan nalburiye vb malzeme temin edileektir

5.2.1.2- Okulumuzun boyanması için boya ve boyaca temin edilecektir..

Stratejik Amaç 5

Hedef 1

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	5	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	1									
PG	1	Çalışan hizmetli sayısı	1	2	3	4	4	4	4	19
PG	2	Temin edilen temizlik malzemesi miktarı (litre)	280	400	400	500	500	500	500	2400

Stratejik Amaç 5

Hedef 1

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-5,SH-1 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
		(TL)	(TL)	(TL)	(TL)	(TL)	(TL)
5.1.1.1	01.05.2015 31.12.2019	30000	40000	40000	40000	40000	190000
5.1.1.2	01.05.2015 31.12.2019	3200	4000	4200	4200	4200	19800
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		33200	44000	44200	44200	44200	209800
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		500	500	500	500	500	2500
GENEL TOPLAM (TL)		33700	44500	44700	44700	44700	212300

Stratejik Amaç 5

Hedef 2

Performans Göstergeleri / Hedefi:

SAM	5	Performans Göstergeleri	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	2									
PG	1	Küçük onarım sayısı	3	6	7	7	7	8	8	36
PG	2	Boya badana yapılan bölüm sayısı	28	40	60	32	60	32	60	244

Stratejik Amaç 5

Hedef 2

Faaliyet veya Projeler Tablosu

SAM-5,SH-2 Faaliyet veya projeler	Başl. ve Bit.Tar.	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
5.2.1.1	01.01.2015 31.12.2019	5000	6000	6000	6000	6000	29000
5.2.1.2	01.01.2015 31.12.2019	3500	4200	4500	4500	4500	21200
DOLAYSIZ MALİYET TOPLAM (TL)		8500	10200	10500	10500	10500	50200
DOLAYLI (SABİT) MALİYET (TL)							
BİRİM MALİYETİ (SP ilişkilendirilemeyen) (TL)		200	200	200	200	200	1000
GENEL TOPLAM (TL)		8700	10400	10700	10700	10700	51200

BÖLÜM 4

TABLolar

4.1. Stratejik Amaçlara Göre Maliyet Dağıtım Tablosu

SAM	Stratejik Amaç Açıklaması	Ödenek (TL)
1	Güvenli, sağlıklı ve albenisi olan bir çevre yaratılması için okulda istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek.	1555
2	Hayal gücünü zorlayan ,bilim ve teknolojiyi takip eden ve yaşamında kullanan bireyler yetiştirmek	4555
3	Öğrencilerimizin akademik başarı düzeylerini arttırmak için, okul veli işbirliğini geliştirerek teknolojinin daha etkin kullanıldığı yüksek nitelikte eğitim öğretim hizmetleri sunmak.	31830
4	Öğrenme ortamını okul binasıyla sınırlı tutmadan bilimsel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin nitelik ve niceliğinin arttırılmak	8300
5	Okulumuzu daha temiz daha bakımlı ve daha sağlıklı hale getirerek yararlanıcı işbirliği ve memnuniyetini sağlamak	39000
Kullanılan Ödenek Toplamı (TL)		85240

4.2. Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	2011 (TL)	2012 (TL)	2013 (TL)	2014 (TL)	2015 (TL)	TOPLAM (TL)
Okul aile birliği gelirleri	25000	25500	30000	32000	32000	144500
Kantin geliri	8000	9000	10000	11000	12000	50000
Sivil toplum sanayi kuruluşlarından sağlanacak gelirler	2500	2700	2540	2500	2500	12740
Merkezi bütçeden bir hizmetli için ödenen	14000	15000	17000	19000	21000	86000
Etkinlik gösteri ve gezilerden elde edilen gelirler	2500	3000	3500	3500	4000	16500
TOPLAM (TL)	52000	55200	63040	68000	71500	309740

BÖLÜM 5

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik amaç ve hedeflerin performanslarını, bütçeleme sonuçlarını izlemek ve analizlerini gerçekleştirmek için, en az 5 kişilik “**Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Kurulu**” oluşturulur. Bu kurul, her yıl eğitim öğretim yılı başında yeniden tespit edilir. Haziran- Temmuz ayları arasında toplanır. Hedeflerin gerçekleştirilme oranları veri analiz yöntemleriyle tespit edilir. Bu amaçla; amaç, hedef ve faaliyetler bazında, sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, faaliyetin/projenin ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanır. Raporlama sistemi ve kullanılacak yöntemler Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan “Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi”ne uygun olarak yapılır.

Sonuçlar; bir raporla “**Stratejik Planlama Üst Kurulu**”na sunulur. İlerleme sağlanan alanların yanında, gerçekleştirilemeyen stratejik amaç ve hedefler de izleme raporunda belirtilir. Gerekirse bu sonuçlar doğrultusunda stratejik plan revize edilir.

DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER:

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Amaç 1.	Hedef 1.1.	Faaliyet 1.1.	Gösterge 1.1.	Veri Toplama			Raporlama Periyodu
				Yöntemi	Sıklığı	Sorumlu	
					6 ay		6 ay
				Analiz			Rapor Edileceği Makam
				Yöntemi	Sıklığı	Sorumlu	
				İzleme ve istatistiksel karşılaştırma.	1 yıl		
Sonuç ve Değerlendirme:							

İzleme faaliyetinde kullanılacak örnek rapor.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ ONAY PARAFI

SIRA	ÜNVANI	ADISOYADI	İMZA
1.	Müdür Yardımcısı	ALPER GÜNER	
2.	Fen Bilgisi Öğretmeni	MUSTAFA TAŞTAN	
3.	Beden Eğitimi	ÖZGÜR MAHMUTOĞLU	
4.	Müzik Öğretmeni	ARZU KAYA	
5.	Türkçe Öğretmeni	SERPİL ÇAKAR	
6.	Sosyal Bilgiler	SEVCAN BAŞAR	
7.	Matematik Öğretmeni	ARZU SAVAŞIR	
8.	Rehber Öğretmen	ÖZNUR KAÇMAZ	
9.	İngilizce Öğretmeni	SONER GÜN	

Hüseyin GÜRKAŞ
Okul Müdürü

OLUR

.../10/2015

Ömer AKMENŞEN
İlçe Milli Eğitim Müdürü